

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ  
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট

সেক্টর-৮, প্লট-৮এ, উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০

Bpi.gov.bd

বিষয়ঃ ই-গভার্ন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আমিনুল ইসলাম

সভার তারিখ : ২৪-১০-২০২১

সভার সময় : দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

স্থান : বিপিআই অডিটোরিয়াম

উপস্থিতি : তালিকা সংযুক্ত।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারি
১	সভার প্রারম্ভে বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোনো সংশোধনীর প্রয়োজন আছে কিনা জানতে চাওয়া হলে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা জানান সংশোধনীর প্রয়োজন নেই। বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে মর্মে জানানো হয়।	কোনো সংশোধনী না থাকায় ই-গভার্ন্স ও উদ্ভাবন টিমের সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
২	উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সভায় জানানো হয় যে ২০২১-২২ অর্থবছরে একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা আগামী ১৬-০৩-২০২২ তারিখের পূর্বেই বাস্তবায়ন করতে হবে এবং নতুন উদ্ভাবনী ধারণা জমা দেয়ার জন্য কোনো প্রকার অফিস আদেশ জারি করা হয়নি। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে উদ্ভাবনী ধারণা আগামী ডিসেম্বর মাসের আগেই সম্পন্ন করতে হবে। সে লক্ষ্যে আগামী মাসের শুরুতেই যেন সবাই নতুন উদ্ভাবনী ধারণা জমা দেন সে অনুযায়ী একটি অফিস আদেশ জারি করা যেতে পারে।	আগামী ১০-১১-২০২১ তারিখের মাঝে বিপিআই এর সকলের কাছে থেকে একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা জমা দেয়ার অফিস আদেশ জারি করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক







৩	সেবা সহজীকরণ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে ২০২১-২২ অর্থবছর এর একটি সেবা সহজীকরণ এর জন্য কোনো ধারণা এখনো জমা দেয়ার কোনো অফিস আদেশ জারি করা হয়নি। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে সেবা সহজীকরণের জন্য নির্ধারিত সময়ের আগেই একটি সেবা নির্ধারণ এর জন্য দ্রুত অফিস আদেশ প্রস্তুত করতে হবে এবং নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই আগামী ডিসেম্বর মাসের মাঝে একটি সেবা সহজীকরণ করতে হবে।	আগামী ১০-১১-২০২১ তারিখের মাঝে বিপিআই এর সকলের কাছে থেকে একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা জমা দেয়ার অফিস আদেশ জারি করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৪	সেবা সহজীকরণ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে ২০২১-২২ অর্থবছর এর একটি সেবা ডিজিটাইজেশন এর জন্য কোনো ধারণা এখনো জমা দেয়ার কোনো অফিস আদেশ জারি করা হয়নি। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে সেবা সহজীকরণের জন্য নির্ধারিত সময়ের আগেই একটি সেবা নির্ধারণ এর জন্য দ্রুত অফিস আদেশ প্রস্তুত করতে হবে এবং নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই আগামী ডিসেম্বর মাসের মাঝে একটি সেবা সহজীকরণ করতে হবে।	আগামী ১০-১১-২০২১ তারিখের মাঝে বিপিআই এর সকলের কাছে থেকে একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা জমা দেয়ার অফিস আদেশ জারি করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৫	ই-নথির ব্যবহার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে, ই-নথির ব্যবহার এর প্রমাণক হিসেবে হার্ড ফাইল এর সাথে ই-নথিতে নিষ্পত্তিকৃত মোট ফাইলের সংখ্যা শতকরা হিসাব করে একটি প্রত্যয়ন পত্র দিতে হবে। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে, প্রশাসন শাখা, হিসাব শাখা এবং ভান্ডার শাখা একসাথে বার্ষিক শতকরা হিসাব বের করতে হবে।	প্রশাসন শাখা, হিসাব শাখা এবং ভান্ডার শাখা একসাথে বার্ষিক শতকরা হিসাব বের করতে হবে ও তা প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন পত্র সংরক্ষণ করতে হবে।	প্রশাসন শাখা, ভান্ডার শাখা এবং হিসাব শাখা
৬	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে এ বিষয়ে কোনো কর্মশালা এখনো আয়োজন করা সম্ভব হয়নি। আগামী নভেম্বর মাসে একটি সভা করা যেতে পারে। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে উর্দ্ধতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই এর সাথে আলাপ করে একটি তারিখ ঠিক করে একটি কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।	আগামী নভেম্বর মাসের মাঝেই একটি কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৭	ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় জানানো হয় যে ২০২১-২২ অর্থবছরে	আগামী নভেম্বর মাসে একটি ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন,

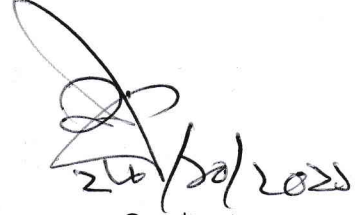
*Signature*

*Signature*

*Signature*

<p>মোট চারটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে কিন্তু এখন পর্যন্ত কোনো প্রশিক্ষণ আয়োজন করা সম্ভব হয়নি। দ্রুত প্রশিক্ষণ আয়োজন এর ব্যবস্থা করার বিষয়ে পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।</p>	<p>বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক</p>
---	--	---

২। সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ আমিনুল ইসলাম)

মহাপরিচালক

ফোনঃ ৮৯৩৩৩৩৪




তারিখ :

নংঃ ২৮.০৪.০০০০.০০৩.০৬.০০৬.১৯-

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে) প্রেরণঃ

১. সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. জনাব মাহবুবা ফারজানা, পরিচালক, বিপিআই।
৩. জনাব মোঃ সামসুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই
৪. জনাব মোঃ সাহিদুজ্জামান, উর্দ্ধতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই
৫. সকল বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই।
৬. সকল সহকারী পরিচালক, বিপিআই।



(মোঃ আমিনুল ইসলাম)

মহাপরিচালক

ফোনঃ ৮৯৩৩৩৩৪

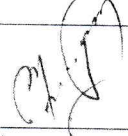
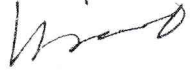



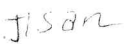
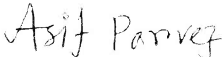




বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট




জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

সেক্টর - ৮, প্লট- ৫/এ, উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০  
bpi.gov.bd

বিপিআই-এর অক্টোবর/২০২১ মাসের ইনোভেশন সভার হাজিরা।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১।	জনাব মাহবুবা ফারজানা, পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)	
২।	জনাব মোঃ সামসুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৩।	জনাব মোঃ সাহিদুজ্জামান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৪।	জনাব মোঃ রনি রায়হান, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (হিসাব শাখা)	
৫।	জনাব সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৬।	জনাব জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৭।	জনাব আসিফ পারভেজ, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	
৮।	জনাব কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক	
৯।	জনাব মোঃ যুবাইর রহমান, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	



১০।	জনাব মোঃ শাহাদাত হোসেন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	Shahadat
১১।	বেগম কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক	
১২।	জনাব মোঃ রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক	Rubel
১৩।	জনাব আসাদুজ্জামান, সহকারী পরিচালক	
১৪।	জনাব আবদুল্লাহ - আল - নোমান, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	

Lu.