



জ্বালানিওখনিজসম্পদবিভাগ
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট

সেক্টর - ৮, প্লট- ৫এ, উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০

bpi.gov.bd



বিষয়ঃ ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম

সভার তারিখঃ ২৩-০৯-২০২১

সভার সময়ঃ দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

স্থানঃ বিপিআই অডিটোরিয়াম

উপস্থিতিঃ তালিকা সংযুক্ত।

শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

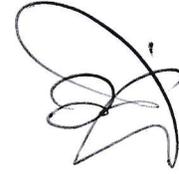
ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারি
১	সভার প্রারম্ভে বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনীর প্রয়োজন আছে কিনা জানতে চাওয়া হলে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা জানান সংশোধনীর প্রয়োজন নাই। বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে মর্মে জানানো হয়।	কোন সংশোধনী না থাকায় ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন টিমের সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। রুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
২	উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সভায় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে উদ্ভাবনী ধারণা নির্ধারিত সময়ের আগেই নির্ধারন করে জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। এ লক্ষ্যে দুত আরো কয়েকটি সভা করে উদ্ভাবনী ধারণা নির্ধারন করতে হবে এবং বাস্তবায়ন এর ব্যবস্থা করতে হবে।	দুত আরো মিটিং করে নির্ধারিত সময়ের আগেই একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন করতে হবে।	সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী।

৩	সেবা সহজিকরণ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) জানান যে সেবা সহজিকরণের জন্য নির্ধারিত সময়ের আগেই নির্ধারন করে জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। প্রয়োজনে আরো সভা করে একটি সেবা নির্ধারণ করতে হবে সহজিকরণের জন্য এবং নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই একটি সেবা সহজিকরণ করতে হবে।	দ্রুত আরো সভা করে নির্ধারিত সময়ের আগেই একটি সেবা সহজিকরণ করতে হবে	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। বুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৪	সেবা ডিজিটাইজেশন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের ডিজিটাইজড সেবা হিসেবে নির্ধারিত অনলাইন এ প্রশিক্ষণ পরিচালনা বিষয়টি গৃহিত হয়নি। বিধায় বর্তমান অর্থ বছরে একটি সেবা নির্ধারণের ক্ষেত্রে উক্ত বিষয়টি বিবেচনা করতে হবে।	যথাসময়ে একটি সেবা নির্ধারন করে ডিজিটাইজড করণের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। বুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৫	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় বাংলাদেশের ৪র্থ শিল্প বিপ্লব অংশ হিসেবে অনলাইনে তথ্য আদান-প্রদানের প্রচলন, ডিজিটাল সেবা বৃদ্ধি ও ই-নথির কার্যক্রম বাড়ানোর জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।	বিপিআই এর সকল কার্যক্রম অনলাইন এ সম্পন্ন করার ক্ষেত্রে সচেষ্ট হতে হবে এবং যথাসময়ের মাঝে ৪ টি সভা/কর্মশালা আয়োজন করতে হবে এবং ৪র্থ শিল্প বিপ্লব এর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় পন্থা তৈরী ও পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। বুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কানিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৬	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকরণ এর বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে বিপিআই এর সকল তথ্য সেবা বক্স নিয়মিত হালনাগাদ করা হয় এবং তা নিয়মিত পরিদর্শন করা হয়।	সঠিক সময়ে সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করতে হবে।	উর্দ্ধতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
৭	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি বাতায়নে প্রকাশ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে বিপিআই এর সকল প্রকাশনা ও তথ্যাদি বাতায়নে নিয়মিত হালনাগাদ করা হয় এবং তা নিয়মিত পরিদর্শন করা হয়।	সঠিক সময়ে বাতায়নে প্রকাশ করতে হবে।	উর্দ্ধতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

Sum 

৮	ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় এ বিষয়ে দ্রুত সভা আয়োজন করার বিষয়ে গুরুত্ব দেয়া হয়।	যথাসময়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। বুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কনিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক
৯	দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শন এর বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ সময় সভায় জানানো হয় যে বিপিআই এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে এ জন্য অর্থ বরাদ্দ রয়েছে এবং প্রয়োজনে দেশে/বিদেশে একটি উদ্যোগ পরিদর্শন এর ক্ষেত্রে তা ব্যয় করা যেতে পারে। এ সময় পরিচালক (প্রঃ ও প্রঃ) এ অর্থ বছরে একটি উদ্যোগ পরিদর্শন আয়োজন করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার বিষয়ে মত প্রকাশ করেন।	আগামী ৩০-০৫-২০২২ তারিখের মাঝে একটি উদ্যোগ পরিদর্শন আয়োজন করতে হবে।	১। মোঃ সাদ ইবনে শামীম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ২। জিসান ফারদিন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৩। বুবেল হোসেন, সহকারী পরিচালক ৪। কামরুল হাসান, সহকারী পরিচালক ৫। কনিজ ফাতেমা, সহকারী পরিচালক

২। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 ২৬/৫/২০২১
 (মোঃ আমিনুল ইসলাম)
 মহাপরিচালক
 ফোনঃ ৮৯৩৩৩৩৪

নংঃ ২৮.০৪.০০০০.০০৩.০৬.০০৬.১৯- ৬৯৯

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে) প্রেরণঃ

১. সিনিয়র সচিব, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম সচিব (প্রশাসন))
২. জনাব মাহবুবা ফারজানা, পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ), বিপিআই।
৩. জনাব মোঃ সামসুল আলম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই।




৪. জনাব মোঃ সাহিদুজ্জামান, উর্দ্ধতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই।
৫. সকল বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিপিআই।
৬. সকল সহকারী পরিচালক, বিপিআই।



(মোঃ আমিনুল ইসলাম)

মহাপরিচালক

ফোনঃ ৮৯৩৩৩৩৪

Im