

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট

সেক্টর - চ, প্লট - ৫এ, উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা - ১২৩০
bpi.gov.bd

বিষয় : বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট এর ইনোভেশন টিমের জানুয়ারি, ২০১৯ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট এর জানুয়ারি, ২০১৯ মাসের ইনোভেশন টিমের সভা গত ২৯-০১-২০১৯ তারিখ বেলা ১১.০০

ঘটিকার সময় বিপিআই এর ইনোভেশন অফিসার পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) (রুটিন দায়িত্বে) জনাব মো: শাহজাহান এর

সভাপতিত্বে অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ইনোভেশন টিমের নিম্নবর্ণিত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:-

- ১। বেগম আমিনা নাসরীন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এস.ও), বিপিআই, ঢাকা।
- ২। বেগম দিলারা পারভীন, সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বিপিআই, ঢাকা।
- ৩। বেগম দিলারা চৌধুরী, সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা, বিপিআই, ঢাকা।

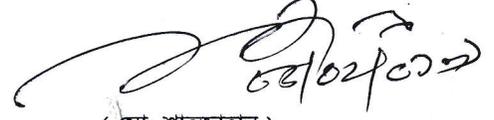
সভার শুরুতে সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে ইনোভেশন অফিসার সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায়

নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্র: নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১।	সভার প্রারম্ভে পূর্বের সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনীর প্রয়োজন আছে কি না তা জানতে চাওয়া হলে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা জানান সংশোধনের প্রয়োজন নাই।	কোন সংশোধনী না থাকায় ইনোভেশন* টিমের সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা
২।	বিপিআই-এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অর্জিত ছুটির বিবরণীর সফটওয়্যার তৈরী করে স্থাপন করা হয়েছে মর্মে সভায় জানানো হয়।	বিপিআই-এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অর্জিত ছুটির হিসাব সফটওয়্যারটিতে সন্নিবেশ করার জন্য সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) কে বলা হয়।	১। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা ২। সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা
৩।	বিপিআই-এর অফিস ভবনের দৃশ্যমান স্থানে প্রতিষ্ঠানের নাম সম্বলিত ফলক/সাইন বোর্ড স্থাপনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	বিপিআই-এর অফিস ভবনের দৃশ্যমান স্থানে প্রতিষ্ঠানের নাম সম্বলিত ফলক/সাইন বোর্ড স্থাপন করা হয়েছে।	সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা
৪।	জরুরী প্রয়োজনে ফায়ার সার্ভিসের টেলিফোন নম্বর সমূহ বোর্ডে লেখা হয় মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	জরুরী প্রয়োজনে ফায়ার সার্ভিসের টেলিফোন নম্বর সমূহ বোর্ডে লিখে দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন করা হয়েছে।	সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা
৫।	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এক দিনের ওরিয়েন্টেশন/কর্মশালা, ২দিনের প্রশিক্ষণ আগামীতে আয়োজন করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে জানানো হয়। এছাড়া বিপিআই এর ৫জন কর্মকর্তাকে উক্ত বিষয়ে ৫দিনের প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয় মর্মে সভায় জানানো হয়।	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এক দিনের ওরিয়েন্টেশন/কর্মশালা, ২দিনের প্রশিক্ষণের জরুরী আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসএসও) ২। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসও)

৬। ইনোভেশন শোকেসিং বিষয়টি আগামীতে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ রুটিনে কেইস হিসেবে রাখার বিষয়ে আলোচনা হয়।	বিপিআই-এ অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ কোর্সে ইনোভেশন শোকেসিং বিষয়টি প্রশিক্ষণের রুটিনে কেইস স্টাডি হিসেবে রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসএসও) ২। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ শাখা
--	---	---

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় ইনোভেশন অফিসার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মো: শাহজাহান)

পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

(রুটিন দায়িত্ব)

ও

ইনোভেশন অফিসার, বিপিআই, ঢাকা।

Email:dir@bpi.gov.bd

নং-২৮.০৪.০০০০.০০৩.০৬.০০৬.১৩-৯৮

তারিখ : ০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৮
২৩ মাঘ, ১৪২৫

বিতরণ :সদয় জ্ঞাতার্থে :

১। সচিব
জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃষ্টি আর্কষণ: জনাব মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী
যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)
ও
চীফ ইনোভেশন অফিসার

২। অতিরিক্ত সচিব (সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। প্রকল্প পরিচালক, এটুআই
আইসিটি টাওয়ার
ই-১৪, বিসিসি ভবন
আগারগাঁও, ঢাকা।

৪। মহাপরিচালক, বিপিআই, ঢাকা।

কার্যার্থে :

১। জনাব মো: সাহিদুজ্জামান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা(এসএসও)
২। বেগম আমিনা নাসরীন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এস.ও), বিপিআই, ঢাকা।
৩। বেগম দিলারা পারভীন, সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বিপিআই, ঢাকা।
৪। বেগম দিলারা চৌধুরী, সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা, বিপিআই, ঢাকা।