

## বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট

সেক্টর - ৮, প্লট - ৫এ, উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা - ১২৩০  
bpi.gov.bd

বিষয় : বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট এর ইনোভেশন টিমের মার্চ, ২০১৯ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট এর মার্চ, ২০১৯ মাসের ইনোভেশন টিমের সভা গত ১৯-০৩-২০১৯ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকার সময় বিপিআই এর ইনোভেশন অফিসার পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) জনাব মাহবুবা ফারজানা এর সভাপতিত্বে অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ইনোভেশন টিমের নিম্নবর্ণিত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:-

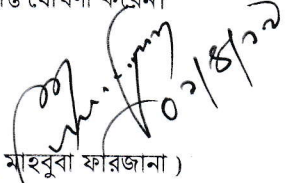
- ১। বেগম আমিনা নাসরীন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এস.ও), বিপিআই, ঢাকা।
- ২। বেগম দিলারা পারভীন, সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বিপিআই, ঢাকা।
- ৩। বেগম দিলারা চৌধুরী, সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা, বিপিআই, ঢাকা।

সভার শুরুতে সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে ইনোভেশন অফিসার সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্র: নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১।	সভার প্রারম্ভে পূর্বের সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনীর প্রয়োজন আছে কি না তা জানতে চাওয়া হলে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা জানান সংশোধনের প্রয়োজন নাই।	কোন সংশোধনী না থাকায় ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা
২।	১দিনের ওরিয়েন্টেশন/কর্মশালা/সেমিনার এবং ৫দিনের প্রশিক্ষণের আয়োজন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। সভায় জানানো হয় ৫দিনের প্রশিক্ষণ ভূ-তাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর প্রশিক্ষণটির আয়োজনের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।	১দিনের ওরিয়েন্টেশন/ কর্মশালা/ সেমিনারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসএসও) ২। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ শাখা
৩।	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ন কাঠামো এর কার্যক্রম ৫.১ এ নূন্যতম ০২টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পাইলটিং বাস্তবায়ন করার, ৬.১ এ নূন্যতম ১টি ইনোভেশন শোকেসিং প্রয়োজন, ৬.২ শোকেসিং এর মাধ্যমে রেল্লিকেশনযোগ্য উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচন, ৭.২ বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরী ও প্রকাশনা, ৮.২ অনুযায়ী ২ দিনের মেন্টরিং কর্মশালার আয়োজন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	উদ্ভাবনী উদ্যোগ পাইলটিং, ইনোভেশন শোকেসিং, ইনোভেশন মেন্টরিং কর্মশালা আয়োজন ও উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরী ও প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) ২। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসএসও) ৩। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ শাখা
৫।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরের বিষয়টি কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত আছে মর্মে সভায় অবহিত করা হয়।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) ২। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এসএসও) ৩। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণ শাখা

৬।	নূন্যতম ১টি সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ ও বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	নূন্যতম ১টি সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ ও বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ইনোভেশন টিম
----	--	---	-------------

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় ইনোভেশন অফিসার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
(মাহবুবা ফারজানা)  
পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

ও  
ইনোভেশন অফিসার, বিপিআই, ঢাকা।  
Email:dir@bpi.gov.bd

নং-২৮.০৪.০০০০.০০৩.০৬.০০৬.১৩- ২৫৭

তারিখ : ০২ এপ্রিল, ২০১৯  
২৬ চৈত্র, ১৪২৫

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে -

১। সচিব  
জ্ঞানানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
দৃষ্টি আর্কষণ: জনাব মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)  
ও  
চীফ ইনোভেশন অফিসার

২। অতিরিক্ত সচিব (সংস্কার)  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। প্রকল্প পরিচালক, এটুআই  
আইসিটি টাওয়ার  
ই-১৪, বিসিসি ভবন  
আগারগাঁও, ঢাকা।

৪। মহাপরিচালক, বিপিআই, ঢাকা।

কার্যার্থে :

- ১। জনাব মো: সাহিদুজ্জামান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা(এসএসও)
- ২। বেগম আমিনা নাসরীন, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (এস.ও), বিপিআই, ঢাকা।
- ৩। বেগম দিলারা পারভীন, সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা, বিপিআই, ঢাকা।
- ৪। বেগম দিলারা চৌধুরী, সহকারী পরিচালক, ভান্ডার শাখা, বিপিআই, ঢাকা।